

申込書兼履歴書

募集番号	申込職種
	総合職（事務その他法人業務全般）

令和 年 月 日現在

ふりがな		男・女
氏名		
生年月日	昭和・平成 年 月 日生（満 歳）	
電話番号	E-MAIL	
ふりがな 現住所〒		電話（ ） —
ふりがな 連絡先〒		電話（ ） —
（現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入）		

写真を貼る位置
1. 縦 36～40 mm 横 24～30 mm
2. 本人単身胸から上
3. 裏面にのりづけ
4. 裏面に氏名記入

学歴・職歴（各項目ごとにまとめて書く）		
学 歴（最終学歴及びその直前の学歴）		
年	月	
職 歴		
年	月	

記入上の注意 1：鉛筆以外の黒または青の筆記具で記入。（消せるボールペンは使用不可）
2：数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。

取得年月日		免許・資格等
年	月	

自己アピール記入欄